

**ПК «Web-Консолидация»  
PM «Настройки»  
Руководство по работе**

Версия системы 4.7.11

## Содержание

1	РМ «Настройки» .....	3
2	Интерфейс «Учетная запись» .....	4
2.1	Назначение интерфейса .....	4
2.2	Структура интерфейса .....	4
3	Интерфейс «Оповещения».....	7
3.1	Назначение интерфейса .....	7
3.2	Структура интерфейса .....	7
3.3	Примеры оповещений.....	24
	Перечень терминов и сокращений .....	27
	Перечень таблиц .....	28
	Перечень рисунков.....	29

## 1 РМ «Настройки»

Рабочее место «Настройки» содержит в себе интерфейсы «Учетная запись» и «Оповещения».

Интерфейс «Учетная запись» предназначен для удаления пользовательских данных форм и возможности смены пароля учетной записи.

Интерфейс «Оповещения» предназначен для настройки событий, о которых необходимо уведомить пользователя, настройка и фильтрация данных оповещений при необходимости, администрирования оповещений.

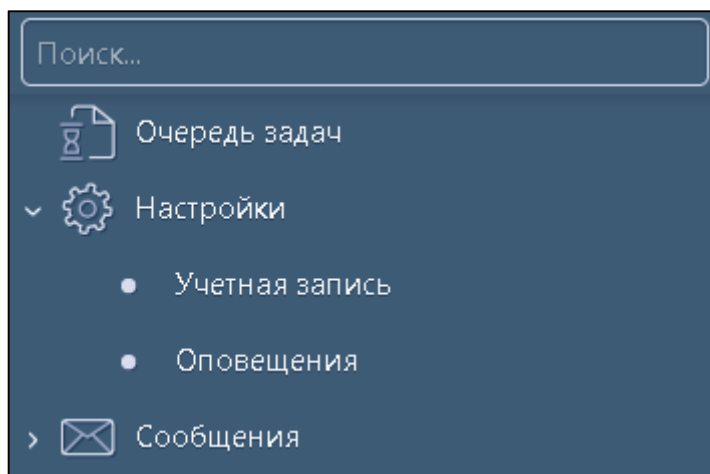


Рисунок 1 – Расположение РМ «Настройки» в навигаторе

## 2 Интерфейс «Учетная запись»

### 2.1 Назначение интерфейса

Интерфейс «Учетная запись» предназначен для управления различными пользовательскими данными, такими как удаление пользовательских данных форм (всех или выбранных) и возможности смены пароля учетной записи.

Интерфейс доступен для всех субъектов отчетности.

### 2.2 Структура интерфейса

Внешний вид интерфейса «Учетная запись» представлен на рисунке 2.

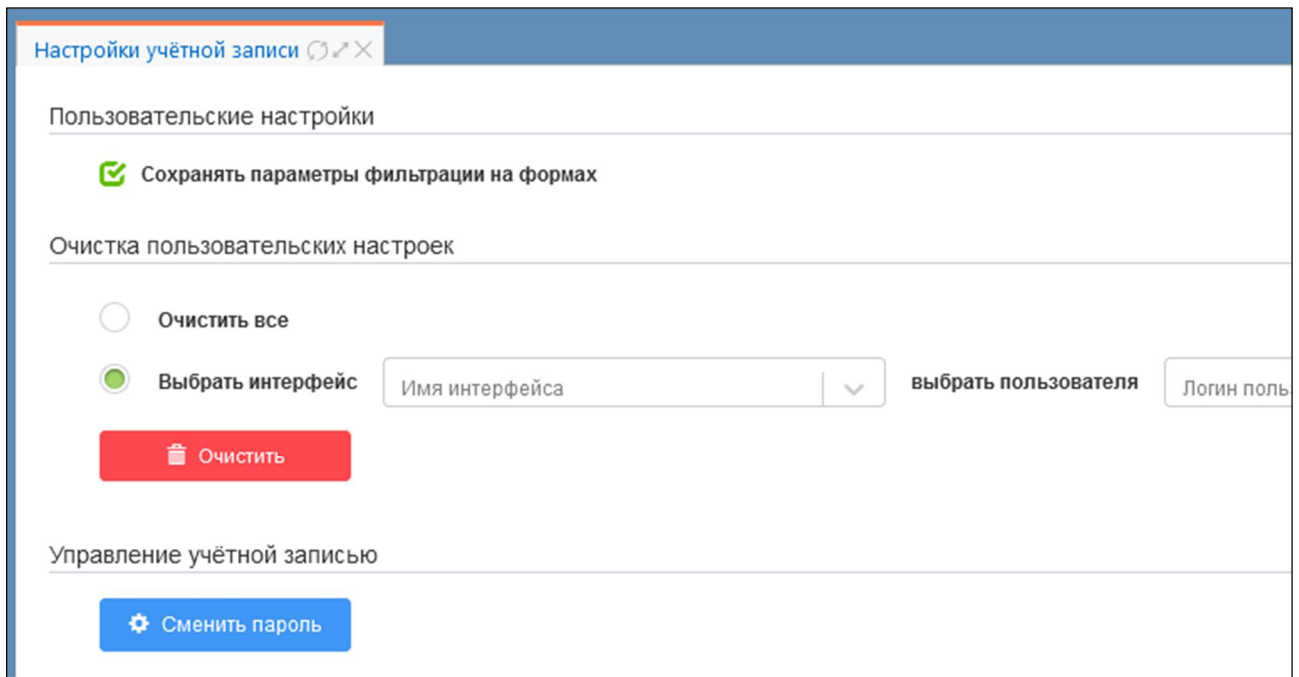


Рисунок 2 – Интерфейс «Учетная запись»

Согласно рисунку 2 описание областей интерфейса «Учетная запись» приведено в таблице 1.

Таблица 1 – Области интерфейса «Учетная запись»

Наименование	Назначение
Пользовательские настройки	Сохранение пользовательских настроек компонентов на формах
Очистка пользовательских настроек	Очистка на интерфейсах пользовательских настроек сохранения видимости и порядка колонок, значений в фильтрах (там, где они не очищаются автоматически)
Управление учетной записью	Изменение пароля от учетной записи

#### 2.2.1 Область «Пользовательские настройки»

Внешний вид области «Пользовательские настройки» представлен на рисунке 3. При выключенном параметре «Сохранять параметры фильтрации на формах» все ранее сохраненные пользовательские настройки компонентов на формах будут сброшены к значениям по умолчанию.

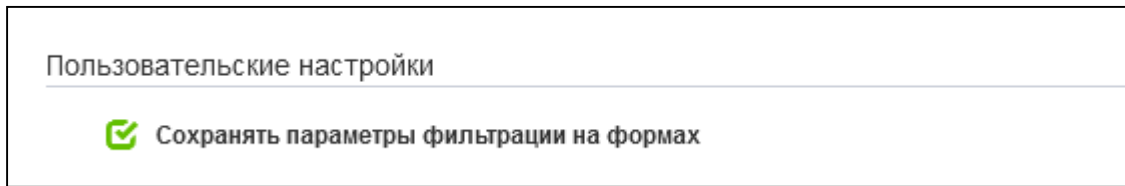


Рисунок 3 – Область «Пользовательские настройки»

### 2.2.2 Область «Очистка пользовательских настроек»

Внешний вид области «Очистка пользовательских настроек» представлен на рисунке 4 и описан в таблице 2.

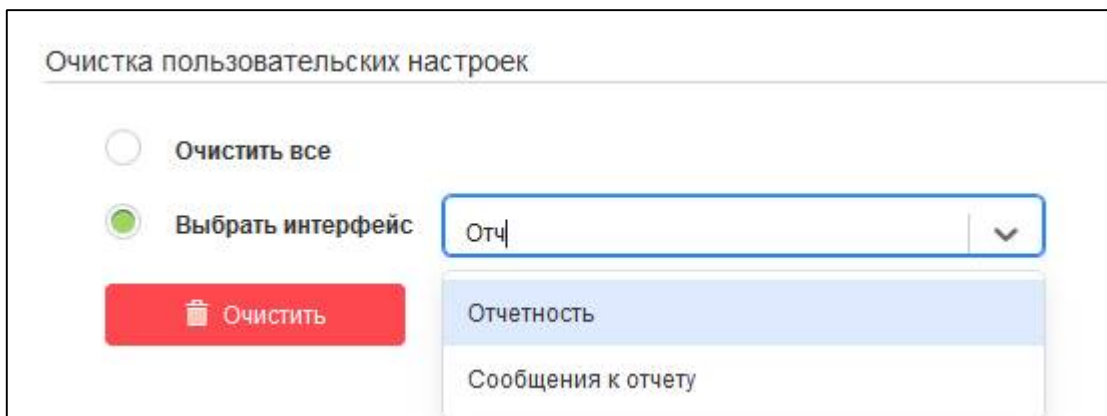


Рисунок 4 – Область «Очистка пользовательских настроек»

Под формой в данном случае понимается интерфейс системы, отчетная форма с пользовательскими настройками, запросы, сформированные в контексте рабочей области, интерфейса или каких-то внутренних параметров (форма, в которой отображаются данные).

Таблица 2 – Элементы области «Очистка пользовательских настроек»

Наименование	Назначение
Очистить все	По опции «Очистить все» сбрасываются все пользовательские настройки на всех интерфейсах и во всех отчетных формах системы
Выбрать интерфейс	Выбор формы (интерфейса) для сброса пользовательских настроек
Выбрать пользователя	Выбор пользователя, настройки которого необходимо очистить. Данное поле доступно для пользователей с правами «Разработчик» и выше
Очистить	Применение заданных опций

При нажатии на кнопку появляется выпадающий список интерфейсов, на которых заданы личные настройки выбранного пользователя.

### 2.2.3 Область «Управление учетной записью»

Внешний вид области представлен на рисунке 5.

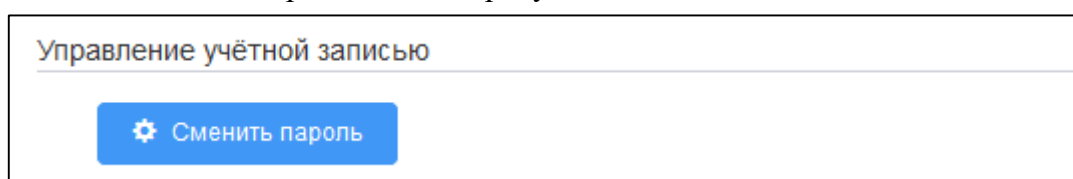
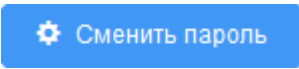


Рисунок 5 – Область «Управление учетной записью»

 Сменить пароль

При нажатии на кнопку «Сменить пароль» происходит переход на страницу для смены пароля учетной записи. Внешний вид страницы представлен на рисунке 6.

### Смена пароля пользователя

Введите свой логин:

Введите старый пароль:

Введите новый пароль:  
требования:

- содержать не более 30 символов;
- содержать не менее 5 не повторяющихся символов;
- не допускается использование более 3 последовательно идущих символов на клавиатуре или в алфавите.

Повторный ввод нового пароля:

Рисунок 6 – Интерфейс смены пароля пользователя

## 3 Интерфейс «Оповещения»

### 3.1 Назначение интерфейса

Интерфейс «Оповещения» предназначен для настройки событий, о которых необходимо уведомить пользователя, настройка и фильтрация данных оповещений о событиях при необходимости.

Интерфейс доступен для всех пользователей. Возможность рассылки уведомлений определяется наличием системного параметра `ru.krista.consolidation.notifications.enable`.

Интерфейс «Оповещение» предусматривает возможность автоматической рассылки оповещений об уведомлениях по видам и формам отчетности (при установленных соответствующих опциях):

а) если уведомление не требует подписания - всем подписавшимся (и пользователям, и субъектам) приходит оповещение, что уведомление создано;

б) если уведомление требует подписания (включен системный параметр `ru.krista.consolidation.acknowledgment.notify.when.signed`):

- 1) для оповещений по видам отчетности: оповещения рассылаются только субъекту отчетности после подписания уведомления ЭП;
- 2) для оповещений по формам отчетности: оповещения рассылаются пользователю отчетности в момент формирования автоматического создания уведомлений, субъекту отчетности после подписания уведомления ЭП.



### 3.2 Структура интерфейса


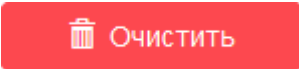
Внешний вид интерфейса «Оповещения» представлен на рисунке 7. Описание областей интерфейса «Оповещения» приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Области интерфейса «Оповещения»

Наименование	Назначение
Оповещения о формировании задачи сбора	Настройка оповещений о наполнении новой задачи сбора
Оповещения о новых отчетах	Настройка оповещений о создании отчетов для моего учреждения при наполнении задачи сбора
Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов	Настройка оповещений о состоянии отчетов, за подготовку которых я являюсь ответственным, либо всех отчетов моего учреждения
Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих	Настройка оповещений о состоянии отчетов, за проверку которых я являюсь ответственным
Оповещения о сроках представления отчетности	Настройка оповещений о приближающейся дате представления отчетности
Оповещения о нарушении сроков представления отчетности	Настройка оповещений об истечении срока представления отчетности
Оповещения об изменении срока представления отчетности	Настройка оповещений об изменении срока представления отчетности
Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности	Настройка оповещений об изменении ответственных за подготовку отчета
Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности	Настройка оповещений об изменении ответственных за подготовку отчета

Наименование	Назначение
Оповещения об изменении в комментариях к отчетам	Настройка оповещений о добавлении и изменении комментария к отчету
Оповещения о добавлении виз к отчетам	Настройка оповещений о добавлении визы к отчету
Оповещения о добавлении сообщений к отчетам	Настройка оповещений о получении нового сообщения в детализации «Сообщения к отчету» РМ «Отчетность»
Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности	Настройка оповещений об уведомлениях о принятии отчетности
Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности	Настройка оповещений об уведомлениях о получении вида отчетности
Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности	Настройка оповещений об уведомлениях о получении форм отчетности
Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности	Настройка оповещений об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности
Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности	Настройка оповещений об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности
Оповещение о создании требования о представлении отчетности	Настройка оповещений об уведомлениях о создании требования о представлении отчетности
Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению	Настройка оповещений об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению
Оповещения о новостях	Настройка оповещений о новостях
Оповещения о групповых сообщениях	Настройка оповещений о групповых сообщениях в интерфейсе «Сообщения пользователей», включается по системному параметру
Настройка способов доставки	Настройка способов доставки оповещений по электронной почте или всплывающих уведомлений, отличных от настроек по умолчанию

Для активации оповещения и раскрытия доступных настроек необходимо переместить бегунок индикатора вправо, для отключения влево. У активных оповещений индикатор имеет зеленый цвет и перемещен вправо , у неактивных – серый и слева .

Ниже области с перечнем оповещений и области настройки способов доставки располагаются кнопки  «Сохранить» – для принятия заданных настроек, и кнопка  «Очистить» – для сброса настроек по умолчанию.



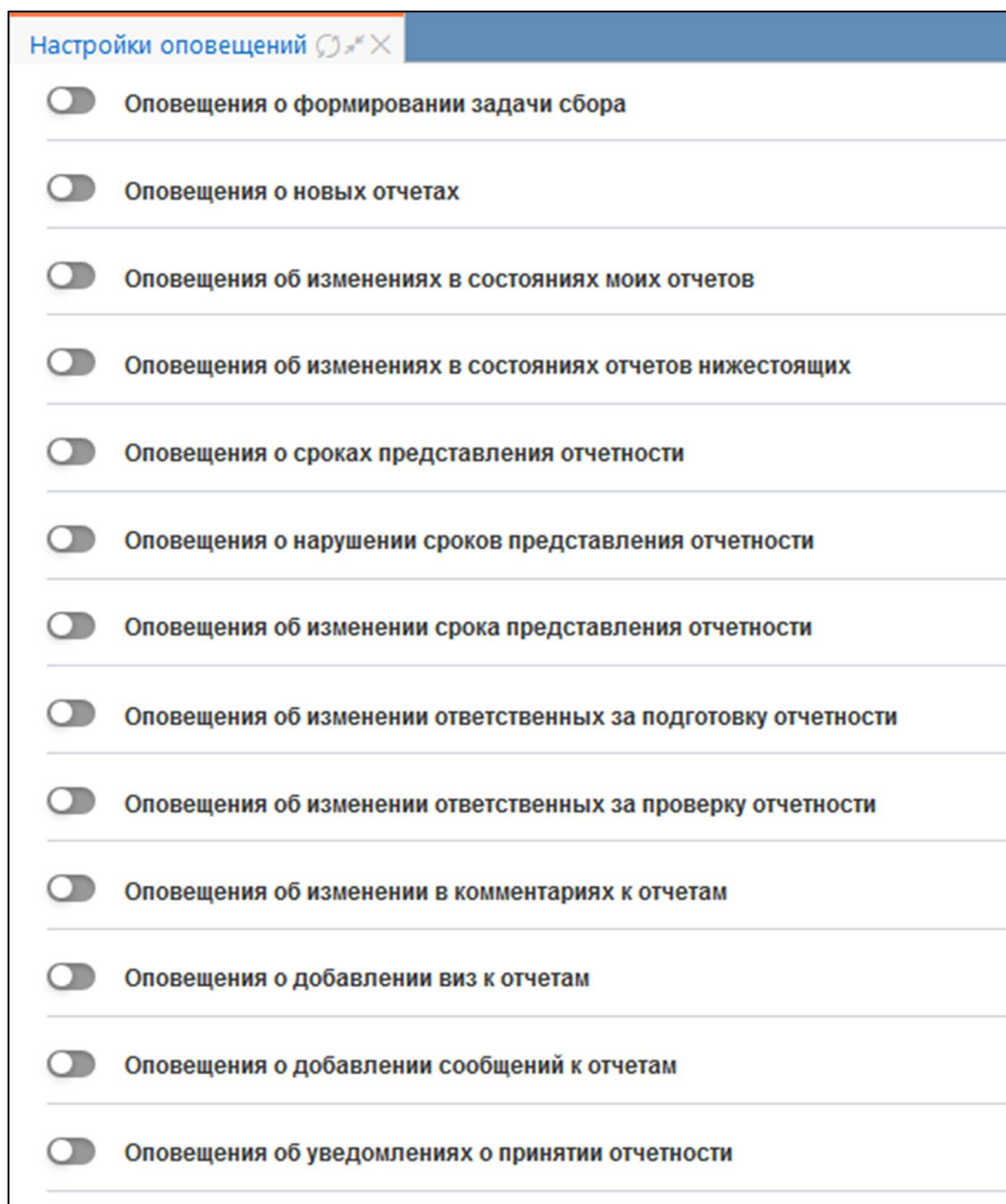


Рисунок 7 – Интерфейс «Оповещения»

### 3.2.1 Область «Оповещения о формировании задачи сбора»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 8.

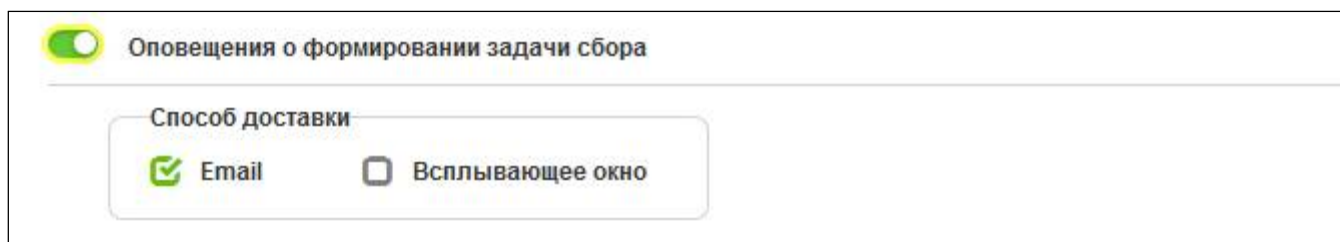


Рисунок 8 – Область «Оповещения о формировании задачи сбора»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Описание области «Оповещения о формировании задачи сбора»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о формировании задачи сбора	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Наполнение новой задачи сбора

## 3.2.2 Область «Оповещения о новых отчетах»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 9.

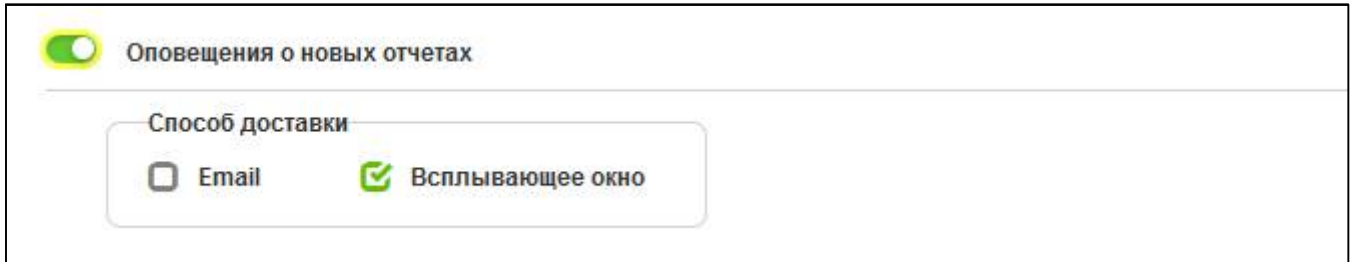


Рисунок 9 – Область «Оповещения о новых отчетах»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 5.

Таблица 5 – Описание области «Оповещения о новых отчетах»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о новых отчетах	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Созданы отчеты для моего учреждения при наполнении задачи сбора

## 3.2.3 Область «Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 10.

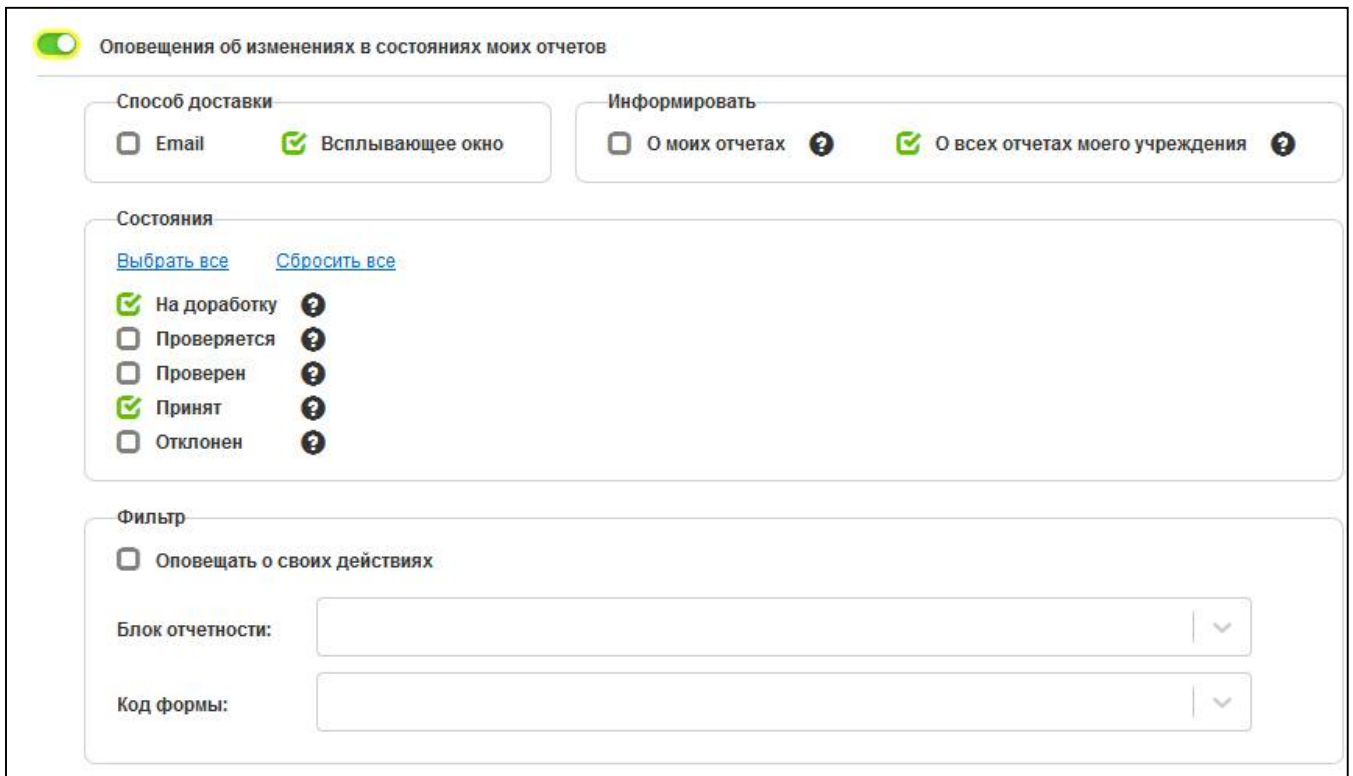


Рисунок 10 – Область «Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Описание области «Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Состояния</b> – возможность множественного выбора состояний отчетов – «На доработку», «Проверяется», «Проверен», «Принят», «Отклонен». По умолчанию активны «Принят» и «На доработку»</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида: по блоку отчетности и по отображаемому коду формы</p>	<p>Состояние отчета, за подготовку которого я являюсь ответственным (или обо всех отчетах моего учреждения), изменено на выбранное и переход зафиксирован кнопкой «Принять изменения»</p>

### 3.2.4 Область «Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 11.

**Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих**

Оповещать

**Способ доставки**

Email  Всплывающее окно

**Информировать**

О моих отчетах  О всех отчетах моего учреждения

**Состояния**

[Выбрать все](#) [Сбросить все](#)

Редактируется  На доработку  На проверку  Проверен  Принят  Готов

**Фильтр**

Оповещать о своих действиях

Блок отчетности:

Код формы:

Пользователь отчетности:

Рисунок 11 – Область «Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Описание области «Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Состояния</b> – возможность множественного выбора состояний отчетов – «Редактируется», «На доработку», «На проверку», «Проверен», «Принят», «Готов». По умолчанию активен вариант «На проверку»</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях</p> <p><b>Фильтр</b> – 3 вида: по блоку отчетности, отображаемому коду формы и пользователю отчетности</p>	Состояние отчета, за проверку которого я являюсь ответственным (обо всех отчетах моего учреждения), изменено на выбранное и переход зафиксирован кнопкой «Принять изменения»

### 3.2.5 Область «Оповещения о сроках представления отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 12.

Оповещения о сроках представления отчетности

Способ доставки:  Email  Всплывающее окно

Информировать:  О моих отчетах  О всех отчетах моего учреждения

За какой период?  
Начать уведомлять за 3 дня с интервалом не повторять

Фильтр  
Блок отчетности:  
Код формы:

Рисунок 12 – Область «Оповещения о сроках представления отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 8.

Таблица 8 – Описание области «Оповещения о сроках представления отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о сроках представления отчетности	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно.</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>За какой период?</b> – за сколько дней до установленного срока сдачи отчетности начинать показ оповещений и как часто. По умолчанию за 3 дня и без повтора</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы</p>	Текущая дата меньше, чем дата, указанная в поле «Срок представления», на заданное количество дней

### 3.2.6 Область «Оповещения о нарушении сроков представления отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 13.

Рисунок 13 – Область «Оповещения о нарушении сроков представления отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 9.

Таблица 9 – Описание области «Оповещения о нарушении сроков представления отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о нарушении сроков представления отчетности	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Периодичность</b> – позволяет задать интервал напоминаний о нарушении сроков. Возможные для выбора варианты: не повторять, раз в сутки, раз в 3 дня</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы</p>	Текущая дата больше, чем дата, указанная в поле «Срок представления» для моих отчётов, при этом статус отчетов «Создан» или «Редактируется»

### 3.2.7 Область «Оповещения об изменении срока представления отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 14.

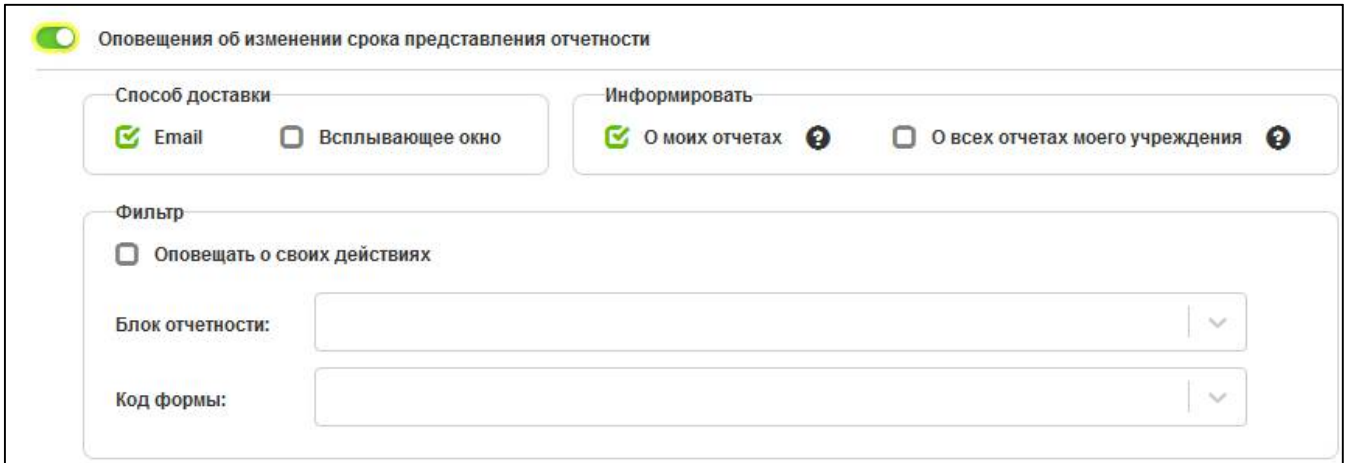


Рисунок 14 – Область «Оповещения об изменении срока представления отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 10.

Таблица 10 – Описание области «Оповещения об изменении срока представления отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об изменении срока представления отчетности	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы</p>	Изменен срок представления отчетности в поле «Срок представления» интерфейса «Отчетность»

### 3.2.8 Область «Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 15.

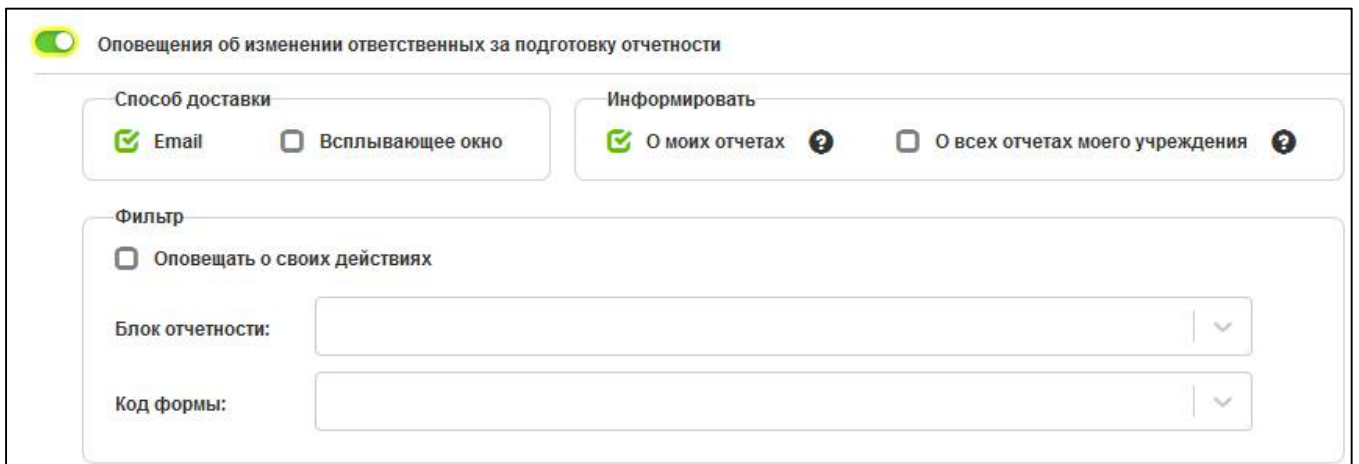


Рисунок 15 – Область «Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности»



Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Описание области «Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы</p>	Изменен ответственный за подготовку отчета

### 3.2.9 Область «Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 16.

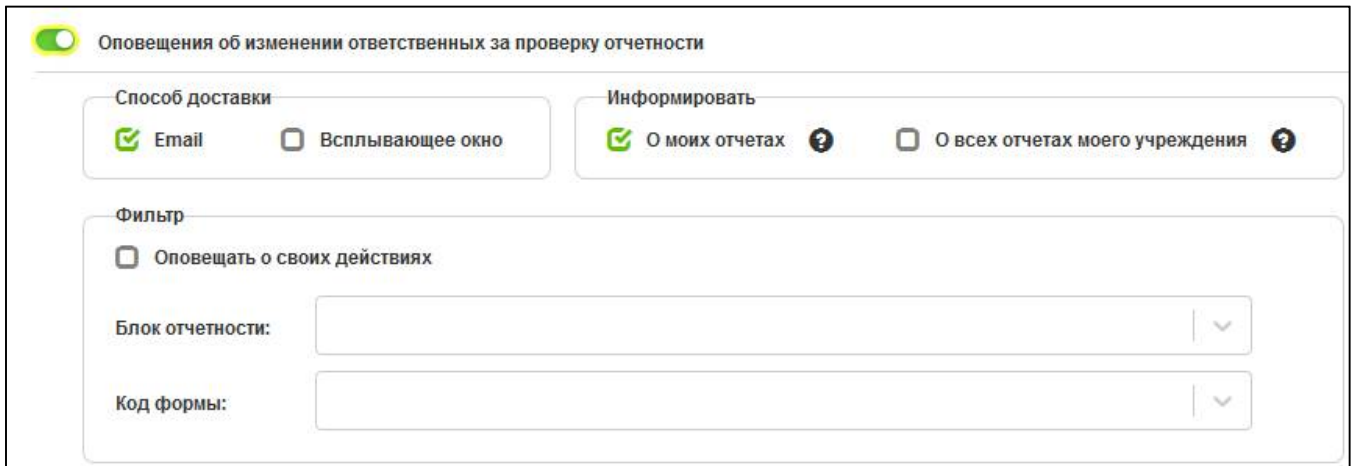


Рисунок 16 – Область «Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 12.

Таблица 12 – Описание области «Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение</p>	Изменен ответственный за подготовку отчета



Наименование	Доступные настройки	Событие
	оповещений о своих действиях <b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы	

## 3.2.10 Область «Оповещения об изменении в комментариях к отчетам»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 17.

Рисунок 17 – Область «Оповещения об изменении в комментариях к отчетам»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 13.

Таблица 13 – Описание области «Оповещения об изменении в комментариях к отчетам»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об изменении в комментариях к отчетам	<b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно <b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций) <b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях <b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы	Добавлен или изменен комментарий к отчету

## 3.2.11 Область «Оповещения о добавлении виз к отчетам»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 18.

Рисунок 18 – Область «Оповещения о добавлении виз к отчетам»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 14.

Таблица 14 – Описание области «Оповещения о добавлении виз к отчетам»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о добавлении виз к отчетам	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы</p>	Добавлена виза к отчету

### 3.2.12 Область «Оповещения о добавлении сообщений к отчетам»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 19.

Рисунок 19 – Область «Оповещения о добавлении сообщений к отчетам»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 15.

Таблица 15 – Описание области «Оповещения о добавлении сообщений к отчетам»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о добавлении сообщений к отчетам	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p> <p><b>Информировать</b> – о моих отчетах (за подготовку или проверку которых вы являетесь ответственным) или обо всех отчетах моего учреждения (с учетом подведомственных учреждений и обслуживаемых организаций)</p> <p><b>Оповещать о своих действиях</b> – включение оповещений о своих действиях</p> <p><b>Фильтр</b> – 2 вида фильтра: по блоку отчетности и отображаемому коду формы</p>	Добавлено сообщение к отчету

### 3.2.13 Область «Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 20.

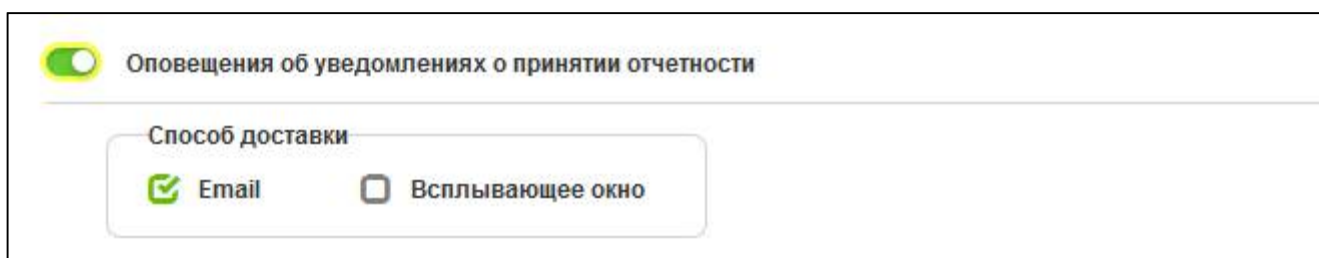


Рисунок 20 – Область «Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 16.

Таблица 16 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности	<p><b>Способ доставки</b> – 2 варианта: email и всплывающее окно</p>	Пакет отчетности на определенную дату принят пользователем отчетности

### 3.2.14 Область «Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 21.

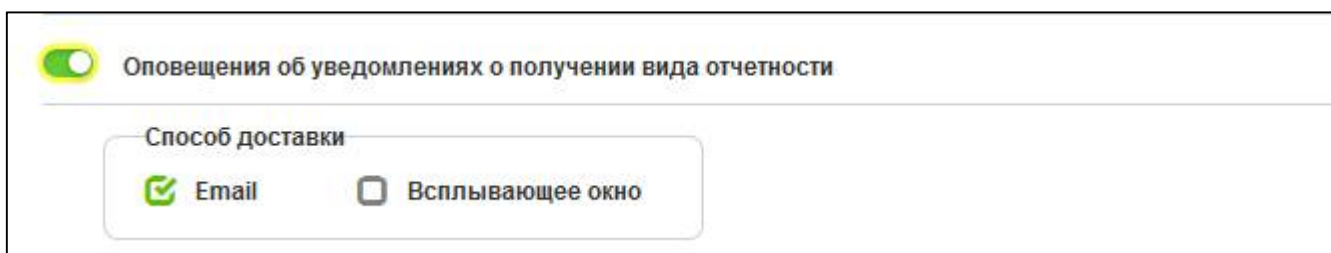


Рисунок 21 – Область «Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 17.

Таблица 17 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Пакет отчетности на определенную дату получен пользователем отчетности

### 3.2.15 Область «Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 22.

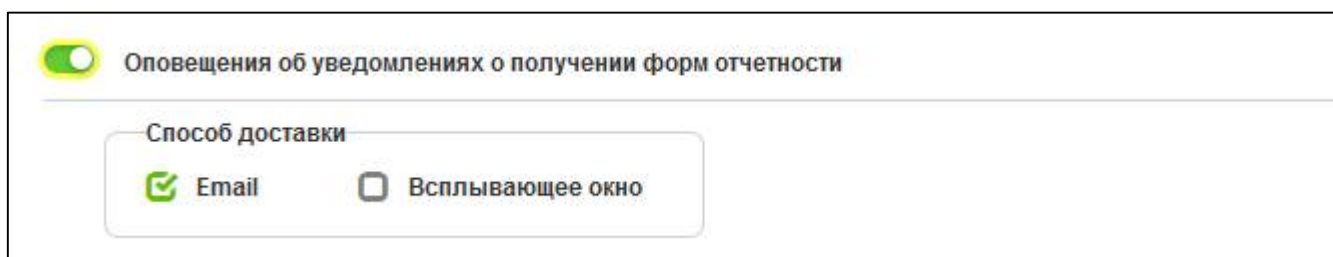


Рисунок 22 – Область «Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 18.

Таблица 18 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Отчет переведен в состояние «На проверку»

### 3.2.16 Область «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 23.

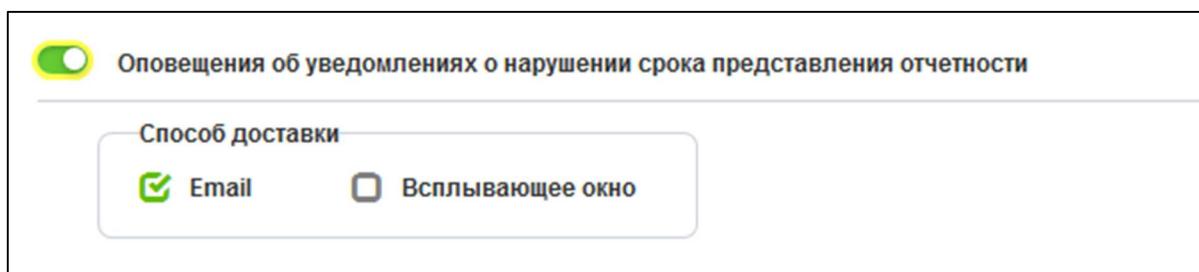


Рисунок 23 – Область «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 19.

Таблица 19 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Субъектом отчетности нарушены сроки представления отчетности

3.2.17 Область «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 24.

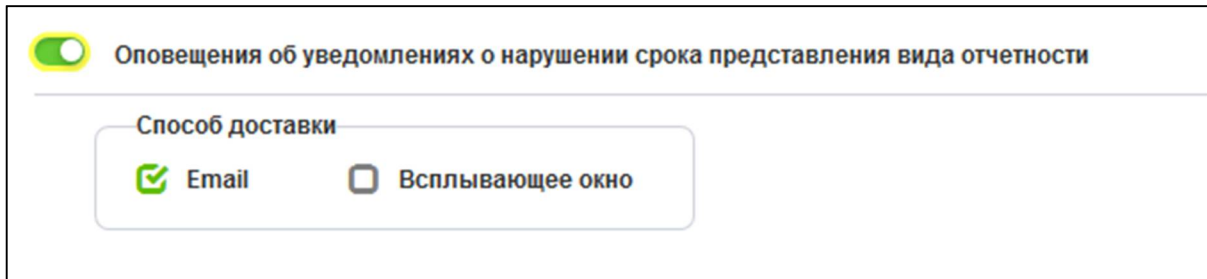


Рисунок 24 – Область «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 20.

Таблица 20 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Субъектом отчетности нарушены сроки представления вида отчетности

3.2.18 Область «Оповещения о создании требования о представлении отчетности»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 25.

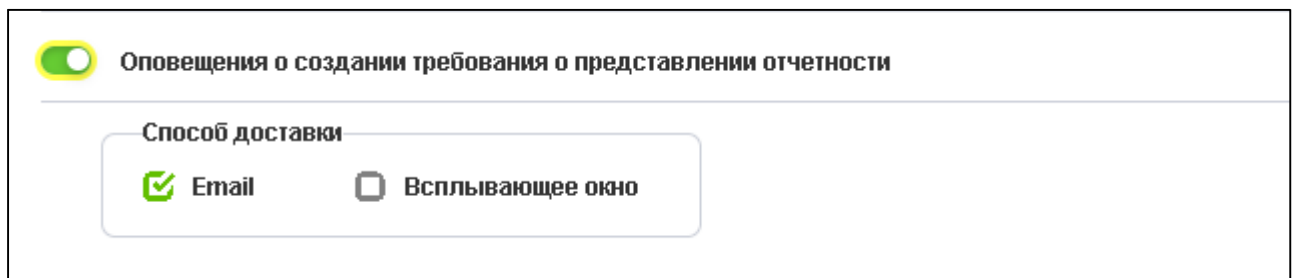


Рисунок 25 – Область «Оповещения о создании требования о представлении отчетности»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 21.

Таблица 21 – Описание области «Оповещения о создании требования о представлении отчетности»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о создании требования о представлении отчетности	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Сформировано требование о представлении отчетности

3.2.19 Область «Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 26.

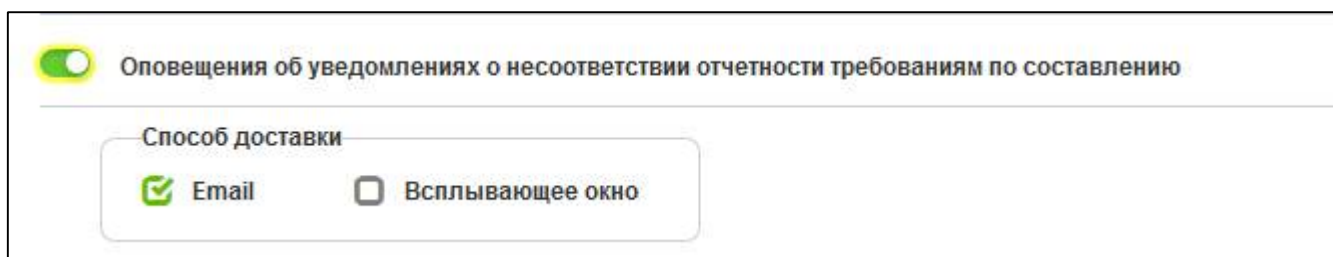


Рисунок 26 – Область «Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 22.

Таблица 22 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению	Способ доставки – 2 варианта: email и всплывающее окно	Отчет переведен в состояние «На доработку»

3.2.20 Область «Оповещения о новостях»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 27.



Рисунок 27 – Область «Оповещения о новостях»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 23.

Таблица 23 – Описание области «Оповещения о новостях»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о новостях	Отсутствуют	Опубликована новость

## 3.2.21 Область «Оповещения о групповых сообщениях»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 28.



Рисунок 28 – Область «Оповещения о групповых сообщениях»

Описание доступных настроек и событий, на которые срабатывает данное оповещение, представлено в таблице 24.

Таблица 24 – Описание области «Оповещения о групповых сообщениях»

Наименование	Доступные настройки	Событие
Оповещения о групповых сообщениях	Отсутствуют	Получено сообщение пользователя, адресованное группе пользователей

## 3.2.22 Область «Настройка способов доставки»

Внешний вид области в развернутом виде представлен на рисунке 29.

**Настройка способов доставки**

---

[Электронная почта](#)

Периодичность:  ▾

[Всплывающие уведомления](#)

Позиция на экране:  ▾

Время показа:  ▾

Рисунок 29 – Область «Настройка способов доставки»

Данная область в свою очередь состоит из 2 вложенных областей «Электронная почта» и «Всплывающие уведомления». Каждая из этих областей имеет собственные параметры настройки, которые описаны в таблице 25.



Таблица 25 – Описание области «Настройка способов доставки»

Наименование	Доступные настройки	Описание
Электронная почта	<b>Периодичность</b> – возможность выбора периода доставки: раз в 8 часов, раз в 12 часов, раз в сутки	Настройка способов доставки оповещение посредством электронной почты
Всплывающие уведомления	<b>Позиция на экране</b> – выбор позиции показа уведомлений в рабочей области браузера с возможными вариантами: верхний правый угол (по умолчанию), верхний левый угол, нижний правый угол, нижний левый угол <b>Время показа</b> – длительность показа push-уведомления: 10 секунд, 30 секунд, 1 минута	Настройка способов доставки оповещение посредством push-уведомлений

Область «Всплывающие уведомления» доступна только при наличии установленного на домене параметра `ru.krsta.consolidation.push.notifications.enable` (со значением `true`), который определяет возможность отправки push-уведомлений. По умолчанию возможность отправки всплывающих уведомлений отключена.

### 3.2.23 Индикатор архива всплывающих уведомлений за последние 12 часов

В верхнем правом углу в области информационных оповещений добавлен индикатор архива всплывающих оповещений за последние 12 часов. Индикатор располагается между индикатором сообщений и очереди задач. Внешний вид представлен на рисунке 30.

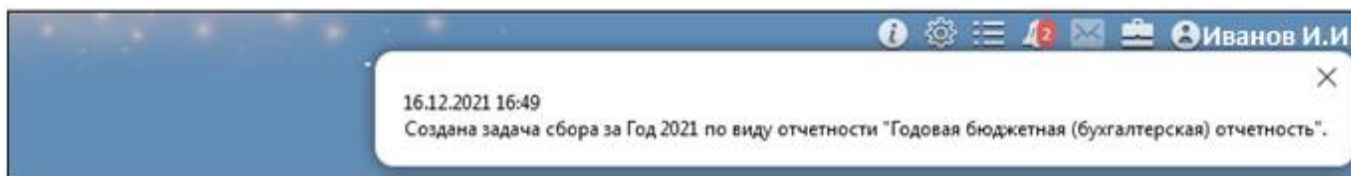


Рисунок 30 – Индикатор архива всплывающих уведомлений

При нажатии на иконку индикатора открывается список всех всплывающих уведомлений, которые были показаны на экране в обратном хронологическом порядке согласно заданным настройкам на интерфейсе «Настройки оповещений». Для закрытия списка уведомлений необходимо повторно нажать на иконку.

## 3.3 Примеры оповещений

### 3.3.1 Пример всплывающих оповещений

Рассмотрим пример включения оповещения о добавлении визы к отчету ф.0503130 с помощью push-уведомлений, причем данное уведомление удобно будет видеть в правом нижнем углу рабочей области максимально долго. Для этого необходимо:

- в) выбрать интерфейс «Настройки оповещений»;
- г) активировать «Оповещения о добавлении виз к отчетам» (рисунок 18);
- д) в области «Способы доставки» выбрать «Всплывающее окно»;
- е) в области «Информировать» оставить по умолчанию включенную опцию «О моих отчетах»;
- ж) в области фильтр в поле «Код формы» указать «0503130»;




з) нажать кнопку  «Сохранить» (рисунок 31).

Рисунок 31 – Активация оповещения о добавлении визы к отчету ф.0503130

и) в области «Настройка способов доставки» перейти к настройке всплывающих оповещений;

к) в поле «Позиция на экране» выбрать «Нижний правый угол»;

л) в поле время показа нижнее значение «1 минута»;


м) нажать кнопку  «Сохранить» (рисунок 32).

Рисунок 32 – Настройка всплывающих уведомлений

### 3.3.2 Пример уведомлений email

Рассмотрим пример оповещения о создании новых отчетов с помощью электронной почты. Оповещения по электронной почте не должны загружать почтовый ящик, поэтому необходимо установить периодичность рассылки раз в сутки. Для этого необходимо:

а) выбрать интерфейс «Настройки оповещений»;

б) активировать «Оповещения о новых отчетах (формировании задачи сбора)»;

в) способом доставки выбрать email (рисунок 8);

г) в области «Настройка способов доставки» при нажатии на настройки электронной почты убедиться, что в поле периодичность задано значение по умолчанию «раз в сутки» (рисунок 33).

Рисунок 33 – Настройка доставки оповещений по email

Таким образом, после наполнения очередной задачи сбора, пользователь, установивший получение оповещений, получит письмо от адресанта `cons_admin@krista.ru`, примерное содержание которого представлено на рисунке 34.

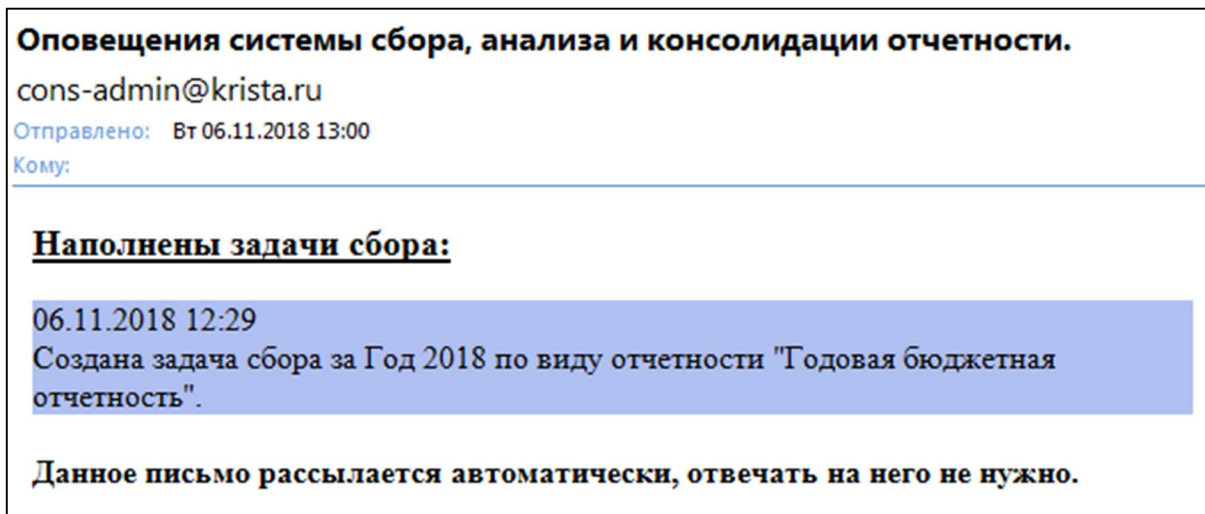


Рисунок 34 – Оповещение email

**Перечень терминов и сокращений**

<b>Термины (сокращения)</b>	<b>Определение</b>
ПК	Программный комплекс
РМ	Рабочее место
ЭП	Электронная подпись

## Перечень таблиц

Таблица 1 – Области интерфейса «Учетная запись» .....	4
Таблица 2 – Элементы области «Очистка пользовательских настроек».....	5
Таблица 3 – Области интерфейса «Оповещения» .....	7
Таблица 4 – Описание области «Оповещения о формировании задачи сбора».....	10
Таблица 5 – Описание области «Оповещения о новых отчетах» .....	10
Таблица 6 – Описание области «Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов».	11
Таблица 7 – Описание области «Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих» .....	12
Таблица 8 – Описание области «Оповещения о сроках представления отчетности».....	13
Таблица 9 – Описание области «Оповещения о нарушении сроков представления отчетности» .....	14
Таблица 10 – Описание области «Оповещения об изменении срока представления отчетности» .....	15
Таблица 11 – Описание области «Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности» .....	16
Таблица 12 – Описание области «Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности» .....	16
Таблица 13 – Описание области «Оповещения об изменении в комментариях к отчетам» .	17
Таблица 14 – Описание области «Оповещения о добавлении виз к отчетам».....	18
Таблица 15 – Описание области «Оповещения о добавлении сообщений к отчетам».....	19
Таблица 16 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности».	19
Таблица 17 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности» .....	20
Таблица 18 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности» .....	20
Таблица 19 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности» .....	21
Таблица 20 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности».....	21
Таблица 21 – Описание области «Оповещения о создании требования о представлении отчетности» .....	22
Таблица 22 – Описание области «Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению» .....	22
Таблица 23 – Описание области «Оповещения о новостях» .....	22
Таблица 24 – Описание области «Оповещения о групповых сообщениях» .....	23
Таблица 25 – Описание области «Настройка способов доставки».....	24

## Перечень рисунков

Рисунок 1 – Расположение РМ «Настройки» в навигаторе .....	3
Рисунок 2 – Интерфейс «Учетная запись» .....	4
Рисунок 3 – Область «Пользовательские настройки».....	5
Рисунок 4 – Область «Очистка пользовательских настроек».....	5
Рисунок 5 – Область «Управление учетной записью».....	5
Рисунок 6 – Интерфейс смены пароля пользователя .....	6
Рисунок 7 – Интерфейс «Оповещения».....	9
Рисунок 8 – Область «Оповещения о формировании задачи сбора» .....	9
Рисунок 9 – Область «Оповещения о новых отчетах».....	10
Рисунок 10 – Область «Оповещения об изменениях в состояниях моих отчетов» .....	11
Рисунок 11 – Область «Оповещения об изменениях в состояниях отчетов нижестоящих» .	12
Рисунок 12 – Область «Оповещения о сроках представления отчетности» .....	13
Рисунок 13 – Область «Оповещения о нарушении сроков представления отчетности».....	14
Рисунок 14 – Область «Оповещения об изменении срока представления отчетности».....	15
Рисунок 15 – Область «Оповещения об изменении ответственных за подготовку отчетности» .....	15
Рисунок 16 – Область «Оповещения об изменении ответственных за проверку отчетности» .....	16
Рисунок 17 – Область «Оповещения об изменении в комментариях к отчетам».....	17
Рисунок 18 – Область «Оповещения о добавлении виз к отчетам» .....	18
Рисунок 19 – Область «Оповещения о добавлении сообщений к отчетам» .....	18
Рисунок 20 – Область «Оповещения об уведомлениях о принятии отчетности».....	19
Рисунок 21 – Область «Оповещения об уведомлениях о получении вида отчетности» .....	19
Рисунок 22 – Область «Оповещения об уведомлениях о получении форм отчетности» .....	20
Рисунок 23 – Область «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления отчетности» .....	20
Рисунок 24 – Область «Оповещения об уведомлениях о нарушении срока представления вида отчетности».....	21
Рисунок 25 – Область «Оповещения о создании требования о представлении отчетности»	21
Рисунок 26 – Область «Оповещения об уведомлениях о несоответствии отчетности требованиям по составлению» .....	22
Рисунок 27 – Область «Оповещения о новостях».....	22
Рисунок 28 – Область «Оповещения о групповых сообщениях».....	23
Рисунок 29 – Область «Настройка способов доставки» .....	23
Рисунок 30 – Индикатор архива всплывающих уведомлений.....	24
Рисунок 31 – Активация оповещения о добавлении визы к отчету ф.0503130 .....	25
Рисунок 32 – Настройка всплывающих уведомлений .....	25
Рисунок 33 – Настройка доставки оповещений по email .....	26
Рисунок 34 – Оповещение email .....	26

